



Regolamento del Centro Diurno per Anziani Residenza Brioni

Casa di Riposo Residenza Brioni — Località Lazzaretto n.4 — Trieste

1. Finalità e obiettivi

Il Centro Diurno per anziani non autosufficienti si propone di:

- favorire la permanenza della persona anziana al proprio domicilio, integrando l'assistenza familiare;
- contrastare l'isolamento sociale e promuovere la socializzazione;
- mantenere e stimolare le capacità residue cognitive, motorie e relazionali;
- supportare le famiglie nel carico assistenziale, offrendo sollievo e sostegno;
- garantire un'assistenza qualificata in un contesto protetto.

2. Modalità di accesso

- L'accesso al servizio è possibile previa domanda scritta dell'interessato o dei familiari al Responsabile della struttura.

- Alla domanda devono essere allegati:
 - certificazione medica sulle condizioni di salute dell'anziano / scheda Valgraf;
 - relazione socio-assistenziale (ove disponibile) predisposta dai servizi sociali territoriali;
 - eventuale documentazione sanitaria e terapeutica
- La Commissione interna di valutazione esamina le domande e definisce l'idoneità all'inserimento, nel rispetto della capacità ricettiva.
- L'ammissione viene formalizzata tramite contratto di servizio tra la struttura e la famiglia/utente, contenente diritti, doveri e costi.

3. Organizzazione del servizio

- Capacità ricettiva: fino a 4 posti autorizzati.
- Orari di apertura: dal lunedì alla domenica, ore 07:00 – 20:00.
- Accoglienza giornaliera: al momento non include servizio di trasporto, accoglienza, attività assistenziali, sociali ed educative.
- Pasti: vengono garantiti colazione, pranzo e merenda pomeridiana, nel rispetto delle esigenze dietetiche individuali.
- Attività previste:
 - stimolazione cognitiva e motoria;
 - attività ludico-ricreative e culturali;
 - interventi di fisioterapia e animazione sociale;
 - cura della persona (igiene, assistenza di base);
 - momenti di socializzazione collettiva.
- Personale in servizio:
 - coordinatore responsabile del Centro;
 - infermieri;
 - operatori socio-sanitari (OSS);
 - educatori/animatori;

- fisioterapista;
- personale ausiliario per i servizi generali.

4. Diritti e doveri degli utenti

- L'utente ha diritto al rispetto della dignità, della riservatezza e alla personalizzazione dell'assistenza.
- La famiglia è tenuta a comunicare variazioni significative dello stato di salute o altre esigenze particolari.
- È vietato introdurre in struttura sostanze o oggetti pericolosi.

5. Rapporti con le famiglie e i servizi

- Vengono favoriti incontri periodici con i familiari per condividere il progetto assistenziale.
- È prevista la collaborazione costante con i Servizi Sociali e Sanitari territoriali per garantire la continuità assistenziale.

6. Quote di partecipazione

- La quota di partecipazione al servizio è stabilita annualmente dall'Ente gestore ed è comunicata all'atto della stipula del contratto.

7. Norme finali

Il presente regolamento è parte integrante della documentazione di autorizzazione ai sensi dell'art. 33 L.R. 10/1997 e del D.P.Reg. 020/Pres. 2005, ed è affisso presso la sede del Centro Diurno a disposizione di utenti e familiari.

Il Direttore Responsabile

Alejandro De Michele